

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол № 3
от 12 апреля 2023г.



Утверждено
Директор МУ ДО ДДТ
Т.Б.Зубова
Приказ № 16/1-ОД от 12 апреля 2023г.

Положение
о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся
в Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»
(в ред. от 08.11.2016, 20.12.2018, 11.05.21)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МУ ДО ДДТ (далее - Положение) является локальным актом МУ ДО ДДТ, регламентирующим правила и порядок приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МУ ДО ДДТ.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МУ ДО ДДТ;
- другими локальными актами, регулирующими деятельность МУ ДО ДДТ.

3. МУ ДО ДДТ объявляет прием для обучения по дополнительными общеобразовательным программам.

4. Работа объединений МУ ДО ДДТ строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

II. Порядок приема

1. МУ ДО ДДТ самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами МУ ДО ДДТ.

2. Прием обучающихся в объединения МУ ДО ДДТ осуществляется на основе свободы выбора и желания обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются

любые лица соответствующие требованиям конкретной образовательной программе.

4. Прием в МУ ДО ДДТ осуществляется в период комплектования, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в группах объединений.

Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием.

5. При приеме в МУ ДО ДДТ не допускается ограничение по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

6. Количество групп (объединений) в МУ ДО ДДТ зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарно-эпидемиологических норм и финансирования.

7. Прием обучающихся в МУ ДО ДДТ осуществляется на основании следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или заявление обучающегося (с 14-летнего возраста);
- медицинское заключение (справка) об отсутствии противопоказаний (для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области хореографии);
- согласие на обработку персональных данных.

8. Заявление пишется на имя руководителя МУ ДО ДДТ и подается педагогу дополнительного образования объединения. Допускается зачисление на обучение по дополнительной общеобразовательной программе на основании заявлений, подаваемых в электронном виде.

9. В группы (объединения) второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения.

10. В приеме на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе может быть отказано:

- по причине отсутствия свободных мест;
- по медицинским показаниям (по дополнительным общеобразовательным программам в области хореографии);
- по причине несоответствия возраста обучающегося дополнительной общеобразовательной программе;

11. Прием обучающихся на начало учебного года оформляется приказом директора МУ ДО ДДТ в срок до 20 сентября текущего года.

12. Прием обучающихся в течение учебного года оформляется приказом директора МУ ДО ДДТ.

13. Сведения о состоянии контингента обучающихся МУ ДО ДДТ хранятся в АС «Сетевой город. Образование».

14. При приеме обучающегося руководитель объединения МУ ДО ДДТ знакомит его и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом МУ ДО ДДТ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с реализуемой дополнительной общеобразовательной программой, правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими локальными нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

15. МУ ДО ДДТ может реализовывать дополнительную общеобразовательную программу в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в летний период регламентируется приказом директора.

16. Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным программам и (или) индивидуальным учебным планам.

17. Объединения (группы) первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам

возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

III. Организация информирования лиц, поступающих в МУ ДО ДДТ

1. С целью ознакомления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на официальном сайте МУ ДО ДДТ размещены:

- Устав МУ ДО ДДТ;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложением;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся МУ ДО ДДТ;
- Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МУ ДО ДДТ;
- Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МУ ДО ДДТ;
- Положение об организации образовательного процесса в МУ ДО ДДТ;
- перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- аннотированный каталог дополнительных общеобразовательных программ;
- контактные телефоны.

2. Информация о зачислении обучающегося в объединение и о расписании занятий предоставляется обучающемуся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся на встрече с педагогом дополнительного образования.

IV. Порядок учета и движения обучающихся

1. Учет движения обучающихся осуществляется в МУ ДО ДДТ в:

- Журнале учета работы объединения (журнал учета работы педагога дополнительного образования);
- АС «Сетевой город. Образование».

2. Педагог дополнительного образования ведет журнал учета работы объединения (журнал учета работы педагога дополнительного образования):

- вносит обучающихся в списочный состав объединения (группы);
- фиксирует дату прибытия и выбытия обучающегося в МУ ДО ДДТ;
- ведет учет посещения занятий;
- готовит сводную справку по движению обучающихся (по факту зачисления и отчисления);
- контроль за ведением учета движения обучающихся в Журнале учета работы объединения (журнале учета работы педагога дополнительного образования) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. АИС «Сетевой город. Образование» заполняется в соответствии с локальными актами МУ ДО ДДТ.

4. Сверка всех форм учета контингента обучающихся МУ ДО ДДТ проводится раз в три месяца педагогами дополнительного образования и заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

V. Порядок перевода обучающихся

1. Обучающиеся, освоившие дополнительную общеобразовательную программу соответствующего года обучения (прошедшим промежуточную аттестацию), переводятся на следующий год обучения приказом директора МУ ДО ДДТ.

2. Перевод обучающегося из одного объединения в другое (из одной группы в другую) может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем объединении свободных мест.

VI. Порядок отчисления обучающихся

1. Отчисление обучающихся из объединений производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по желанию ребенка или родителей (законных представителей).

Досрочно по следующим основаниям:

- в связи с достижением обучающегося возраста 18 лет;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МУ ДО ДДТ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;
- при закрытии группы (критическом уменьшении численного состава группы, увольнение педагога);

2. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

VII. Порядок восстановления обучающихся и сохранность места за обучающимся

1. Лица, отчисленные ранее из МУ ДО ДДТ, не завершившие образование по дополнительной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МУ ДО ДДТ независимо от продолжительности перерыва в занятиях, причины отчисления.

2. Восстановление лиц в число обучающихся МУ ДО ДДТ осуществляется только на свободные места.

3. Восстановление обучающихся производится в соответствии с п. 21 раздела II настоящего Положения.

4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МУ ДО ДДТ, что оформляется соответствующим приказом.

5. Место за обучающимся в МУ ДО ДДТ сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6. МУ ДО ДДТ предоставляет указанной категории лиц право восстановиться при соблюдении следующих условий:

- обучающийся отчислялся не более одного раза;
- восстановление производится на тот год обучения, с которого обучающийся был отчислен.

VIII. Порядок регулирования спорных вопросов

1. Спорные вопросы по приему в МУ ДО ДДТ, возникающие между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией МУ ДО ДДТ, регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

IX. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МУ ДО ДДТ. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МУ ДО ДДТ в течение 10 рабочих дней.